

Rada Miejska w Kuźni Raciborskiej

Komisja Budżetu i Finansów

Protokół nr 29/2026

z posiedzenie Komisji Budżetu i Finansów w dniu 23.02.2026 r.

Miejsce posiedzenia: Urząd Miejski w Kuźni Raciborskiej - Biuro Rady Miejskiej, pokój nr 22.

Obrazy rozpoczęto 2026-02-23 o godzinie 13:00, a zakończono o godzinie 14.30 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 4 członków komisji.

Obecni:

1. Kacper Cichocki
2. Marcin Czerniej
3. Michał Grzesik
4. Wojciech Krzyżanowski
5. Dominik Zawada

oraz

Sabina Chroboczek-Wierzchowska - Zastępca Burmistrza Miasta

Justyna Lubecka – Skarbnik Miasta

Bartłomiej Adamski – Sekretarz Miasta

Grzegorz Kopiec – Dyrektor ZGKiM

Krzysztof Kopeć – Dyrektor GOTiP

Agnieszka Gontarewicz – Rudny i Bartosz Rudny – firma Certamen

Posiedzeniu przewodniczył Kacper Cichocki – Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów.

Porządek posiedzenia:

1. Opinia do projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2026-2030”,
Referuje: Pan Grzegorz Kopiec - Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kuźni Raciborskiej

2. Informacja nt funkcjonowania Gminnego Ośrodka Turystyki i Promocji w Rudach

Referuje: Pan Krzysztof Kopeć - Dyrektor GOTiP

3. Opinia do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2026 rok,

Referuje: Pani Justyna Lubecka - Skarbnik Miasta

4. Opinia do projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kuźnia Raciborska,

Referuje: Pani Justyna Lubecka - Skarbnik Miasta

5. Opinia do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XVIII/125/2025 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 28 sierpnia 2025 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej w ramach „Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2025-2028” (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2025 r. poz. 5191),

Referuje: Pani Nikol Kawalec - Specjalista ds. Ochrony Powietrza

6. Ustalenie rocznego planu pracy Komisji Budżetu i Finansów.

Ad. 1. Opinia do projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2026-2030”.

Ref. Dyrektor Grzegorz Kopiec – Dyrektor ZGKiM, który omówił projekt uchwały:

Uchwalanie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy stanowi obowiązek ustawowy rady gminy, wynikający wprost z zapisów art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy z dn. 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego – dalej zwanej ustawą (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r., poz. 725). I tak, zgodnie z brzmieniem art. 21 ust. 2 ustawy program powinien zostać opracowany na okres co najmniej pięciu lat oraz obejmować w szczególności: prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego mieszkaniowego zasobu gminy, analizę potrzeb w zakresie remontów i modernizacji wraz z planem działań, planowaną sprzedaż lokali, zasady polityki czynszowej i warunki obniżania czynszu, sposób i zasady zarządzania zasobem, źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej, a także wysokość wydatków w kolejnych latach.

Przedłożony Radzie Miejskiej projekt Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2026–2030, dalej zwanego

Programem, został sporządzony zgodnie z powołanymi przepisami i obejmuje wszystkie wymagane elementy. Program ten to dokument strategiczny, gdyż wyznacza kierunki działania gminy w obszarze polityki mieszkaniowej, określa sposób finansowania zasobu mieszkaniowego, a nadto stanowi podstawę podejmowania decyzji w zakresie utrzymania, modernizacji, czy też ewentualnej sprzedaży lokali mieszkalnych oraz kształtowania polityki czynszowej.

Program zapewni ciągłość i przewidywalność działań w obszarze polityki mieszkaniowej, zwiększy transparentność polityki mieszkaniowej oraz wzmocni odpowiedzialne i efektywne zarządzanie mieniem komunalnym. Zatem przyjęcie Programu przywróci stan zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz stworzy warunki do prowadzenia stabilnej i długofalowej polityki mieszkaniowej. Dokument umożliwi:

- planowanie i realizację niezbędnych remontów oraz modernizacji w oparciu o rzeczywiste potrzeby i możliwości finansowe gminy,
- stopniową poprawę stanu technicznego zasobu oraz podnoszenie standardu lokali mieszkalnych,
- uporządkowanie zasad polityki czynszowej,
- racjonalizację kosztów zarządzania oraz utrzymania nieruchomości,
- poprawę struktury własnościowej budynków, w tym poprzez ewentualną sprzedaż lokali w przypadkach ekonomicznie uzasadnionych,
- zwiększenie efektywności działań windykacyjnych i ograniczenie narastania zaległości czynszowych.

Przyjęty dokument umożliwi podejmowanie racjonalnych decyzji inwestycyjnych i organizacyjnych w perspektywie najbliższych kilku lat, z uwzględnieniem potrzeb mieszkańców oraz możliwości finansowych Gminy Kuźnia Raciborska.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i konieczne.

Do swojej wypowiedzi Dyrektor dodał informację, że na przydział lokalu oczekuje 60 osób, a w 2025 roku złożono 18 wniosków.

Następnie omówił błędy pisarskie, tzw. „literówki” w treści uchwały, które zostaną skorygowane.

Poruszono również temat budynku socjalnego położonego w Rudach przy ul. Kozielskiej, tzw. „privatschule”. Dyrektor poinformował, że budynek zamieszkuje 8 rodzin. Kartoteka

księgowa odnotowuje zaległości czynszowe w stosunku do 6 z nich na ogólną kwotę 120.000 zł.

Pani Burmistrz Sabina Chroboczek-Wierzchowska dodała, że stan techniczny jest znany i od lat Gmina czyni starania, aby przesiedlić mieszkańców, jednak nie chce tego robić wbrew ich woli.

Komisja zadeklarowała, że szczegółowo zajmie się tym tematem na kolejnym posiedzeniu. Poproszono Dyrektora o sporządzenie dokładnych informacji w kwestii tego budynku, łącznie z zaległościami z podziałem na lokale socjalne i komunalne.

Przystąpiono do głosowania w kwestii opinii do projektu uchwały. Członkowie Komisji jednogłośnie wyrazili pozytywną opinię w przedmiotowej sprawie.

W dalszej kolejności Przewodniczący poddał pod głosowanie kwestię opinii do projektu: za **pozytywną** opinią głosowało 4/4 radnych.

Ad. 3. 4

- Opinia do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2026 rok,

Referuje: Pani Justyna Lubecka - Skarbnik Miasta

- Opinia do projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kuźnia Raciborska,

Referuje: Pani Justyna Lubecka - Skarbnik Miasta

Pani Skarbnik omówiła obydwa projekty jednocześnie. Poinformowała, że zmiany w głównej mierze dotyczą uwzględnienia uwag kolegiantki Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Pani kolegiant zwróciła uwagę, że w uchwalonym budżecie w dziale 600 transport i łączność mamy paragraf 0490: Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw. Ten paragraf powinien dotyczyć tylko i wyłącznie opłat za gospodarowanie odpadami. W związku z tym nastąpiła zmiana tego paragrafu z 0490 na paragraf 0690: wpływy z różnych opłat. Zmiana dokonana w załączniku numer 1 pod pozycją 3. Druga zmiana - zgodnie z uwagą Pani kolegiant, kwoty uchwalonego budżetu w załącznikach nie odpowiadały kwotom

treści uchwały. W paragrafie 9, przedstawionym w drugiej wersji uchwały jest zmiana między kwotami, które są przypisane po stronie wydatków i po stronie dochodów. Różnica wynika z tego, że w wyniku interpretacji RIO dotacja i wszelkie inne dochody, które poza wpływami za opłaty „śmieciowej” powinny być klasyfikowane w rozdziale 926, a w dziale 90002 powinny być tylko i wyłącznie opłaty za gospodarowanie odpadami uzyskanymi od mieszkańców. Załączniki były sporządzone prawidłowo, natomiast nie naniesiono poprawek w treści uchwały.

Pozostałe zmiany wprowadzono do budżetu na podstawie decyzji wojewody zwiększającej plan dotacji celowej na 2026 rok z przeznaczeniem na realizację I modułu w ramach Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna Szkoła”, realizowane przez szkoły podstawowe w Kuźni Raciborskiej i w Rudach, na wniosek referatu Ochrony Środowiska w związku z koniecznością zwiększenia dochodów na realizację zadania własnego gminy polegającego na prowadzeniu PSZOK dla mieszkańców Gminy Nędza zgodnie z zawartą umową, na wniosek pracownika referatu Rozwoju i Sportu, na wniosek Komendanta Śląskiego Oddziału Straży Granicznej w Raciborzu, na wniosek Dyrektora ZGKiM.

Pani Skarbnik odniosła się do zmniejszenia wydatków w rozdziale 92601 obiekty sportowe, o kwotę 126.000 zł. Środki przeznaczone były na remont dachu hali sportowej w Rudach. Poinformowała, że jest to swoistego rodzaju pożyczka na zadanie dotyczące placów zabaw w Kuźni Raciborskiej i Rudach, a środki zostaną zwrócone w ciągu najbliższych dwóch miesięcy.

Radny Wojciech Krzyżanowski zapytał o pomoc finansową dla powiatu raciborskiego. Pani Skarbnik Justyna Lubecka wyjaśniła, że ogólna kwota się nie zmieniła, natomiast zmienił się przedmiot dofinansowania: zmniejsza się kwota na dowóz a zwiększa na wydatek inwestycyjny – zmiana pomiędzy paragrafami.

Komisja przyjęła wyjaśnienia Pani Skarbnik bez uwag i obydwie projekty w drodze głosowania Komisja zaopiniowała **pozytywnie**.

Ad. 5. Opinia do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XVIII/125/2025 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 28 sierpnia 2025 r. w sprawie określenia zasad

udzielania dotacji celowej w ramach „Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2025-2028” (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2025 r. poz. 5191).

Referuje: Pani Nikol Kawalec - Specjalista ds. Ochrony Powietrza

Niniejsza uchwała zmienia zapis w Regulaminie w §2 ust. 4 i 6. Zmiany w Regulaminie udzielania dotacji celowej w ramach „Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2025-2028” mają na celu doprecyzowanie zasad jego realizacji oraz dostosowanie zapisów do mechanizmu finansowania ze środków zewnętrznych. Wysokość finansowania oraz liczba modernizacji możliwych do realizacji w danym roku uzależnione są od warunków określonych w umowie pożyczki zawieranej pomiędzy Gminą a Funduszem oraz od środków zabezpieczonych w budżecie gminy. W związku z tym wprowadzono zapisy umożliwiające coroczne ustalanie tych parametrów w oparciu o faktycznie pozyskane finansowanie, bez konieczności każdorazowej zmiany Regulaminu. Przyjęte rozwiązania nie naruszają kompetencji Rady Miejskiej, w szczególności w zakresie uchwalania budżetu gminy, a jedynie porządkują sposób realizacji Programu i zapewniają jego ciągłość w okresie obowiązywania.

Pani Wiceburmistrz Sabina Chroboczek-Wierzchowska dodała, że w związku z tym, że w ubiegłym roku program ruszył późno i nie wykorzystano wszystkich środków z pożyczki, pula z ubiegłego roku może zostać skonsumowana w bieżącym roku, jeżeli będzie takie zapotrzebowanie. Wiąże się to ze zwiększeniem kwoty pożyczki. Wysokość dofinansowania nie ulegnie zmianie, ale więcej osób będzie mogło skorzystać z programu. Komisja nie wniosła uwag i projekt uchwały zaopiniowano jednogłośnie **pozytywnie**.

Ad.2. Informacja nt funkcjonowania Gminnego Ośrodka Turystyki i Promocji w Rudach

Referuje: Pan Krzysztof Kopeć - Dyrektor GOTiP

Omówił złożony materiał, w którym przedstawił zakres sprawowania trwałego zarządu nad powierzonym mieniem gminnym, w postaci obiektu Gminny Ośrodek Turystyki i Promocji w Rudach. Sprawa wymagała analizy z uwagi na wniosek jednego z najemców, który został złożony z pominięciem Dyrektora – bezpośrednio do Burmistrza. Następnie odniósł się do zarzutu zróżnicowanych stawek czynszów. Przy ustalaniu wysokości czynszu dla Firmy DMS uwzględniono znaczne nakłady inwestycyjne, jakie najemca zobowiązał się

ponieść, a które po zakończeniu okresu dzierżawy przejdą na własność GOTiP. Dyrektor przedstawił projekt inwestycji pod nazwą Rozbudowa peronu, remont częściowy torowiska, budowa toru ekspozycyjnego i tymczasowego obiektu gastronomicznego wraz z infrastrukturą na terenie zabytkowej stacji kolei wąskotorowej, na kwotę brutto 1.365.693,60 zł.

W dalszej części posiedzenia Dyrektor przytoczył dane finansowe dotyczące obrotu kolejki od czasu podjęcia współpracy z firmą DMS, które znacznie wzrosły. Tendencję wzrostową wykazują też statystyki dotyczące liczby odwiedzających obiekt turystów.

Dyrektor przedstawił też zamysł dotyczący remontu wieży ciśnień – inicjatywa firmy DMS. Sprawa w toku.

Przewodniczący Komisji, Kacper Cichocki zauważył, że w tej sprawie potrzebne jest stanowisko Burmistrza. Konflikt jest kwestią zauważalną, ale nie uważa, że Komisja jest stroną tego sporu.

Pani Sabina Chroboczek-Wierzchowska – Wiceburmistrz – przypomniała, że wszystkie sprawy w kwestii nieruchomości gminnych są w kompetencji Burmistrza. Jeżeli Burmistrz zdecyduje o tym, że chciałby zawrzeć umowę na czas dłuższy niż 3 lata, wówczas zwróci się o opinię do Rady. Do 3 lat decyduje Dyrektor. Po powrocie z urlopu Burmistrz będzie udzielał odpowiedzi na wniosek.

Tomasz Kopeć – Dyrektor GOTiP powiedział, że zajmując to stanowisko ponosi odpowiedzialność za obiekt i jego rozwój. W jego ocenie obiekt się rozwija, czyli swoje zadanie wypełnia należycie. Podejmując decyzje zarządcze nie zawsze są to przyjemne decyzje. Niedopuszczalne są sytuacje, że zainteresowane współpracą podmioty zwracają się bezpośrednio do Rady czy Burmistrza.

Radny Dominik Zawada zapytał o poruszoną w piśmie kwestię zadłużenia kontrahenta. Dyrektor odpowiedział, że na tydzień przed urlopem nie miał odpowiedzi.

Radny Wojciech Krzyżanowski dodał, że z przedstawionych dokumentów wynika, że problem powstał już dawno. Zaznaczył, że gdyby radni wiedzieli o sprawie wcześniej, to mogło być to już rozwiązane w poprzedniej kadencji. Dodał, że nie jest to kwestia złego zarządzania obiektem, bo to ocenił bardzo pozytywnie, ale być może można było uniknąć eskalowania problemu.

Przewodniczący Rady – Marcin Czerniej zapytał o wniosek innego dzierżawcy, w świetle pojawienia się tego wniosku w porządku obrad jutrzejszego posiedzenia Komisji Rolnictwa. Zwrócił uwagę, że adresatem tego wniosku powinien być Dyrektor.

Pani Wiceburmistrz odpowiedziała, że wpłynął taki wniosek i został skierowany pod obrady Komisji, ale ze strony urzędu będzie udzielona odpowiedź.

W sprawie firmy Certamen głos zabrała Pani Agnieszka Gontarewicz-Rudny, która powiedziała, że wniosek złożono do Rady dlatego, że wcześniej wielokrotnie składane wnioski do Dyrektora pozostawały bez odpowiedzi. Zwróciła uwagę Panu Dyrektorowi, że zarządza mieniem gminnym i to Rada jest właściwa do rozpatrzenia wniosku o dzierżawę na czas dłuższy niż 3 lata. Poprosiła o możliwość zapoznania się z dokumentami złożonymi przez Pana Dyrektora. Przewodniczący Komisji poprosił o udzielenie odpowiedzi. Pani Wiceburmistrz odpowiedziała, pismo Państwa Rudnych zostało skierowane do Dyrektora GOTiP z prośbą o ustosunkowanie się. Po weryfikacji pod kątem ochrony danych – zostanie udzielona odpowiedź. Materiał przygotowany przez Pana Dyrektora to wewnętrzne dokumenty urzędu.

Przewodniczący Rady Miejskiej, Pan Marcin Czerniej zaznaczył, że ani Przewodniczący Rady, ani Przewodniczący Komisji nie jest właściwym do podejmowania decyzji w takich sprawach. Od tego są dyrektorzy i Burmistrz. Możemy jedynie zorganizować spotkanie z udziałem obu stron w celu doprowadzenia do porozumienia w tej sprawie.

W dalszej części posiedzenia Pani Rudny wyraziła opinię, że nie jest właściwym że jeden dzierżawca ma umowę na sezon, bez ponoszenia opłat za korzystanie z toalet, jeden ma umowę na 20 lat, a firma którą prowadzi wraz z mężem ma co 2 lata przedłużana umowę i ponosi koszty korzystania z toalety. Zasady nie są jednolite dla wszystkich i to jest przedmiotem ich wniosku między innymi.

Pan Dyrektor odniósł się do tego i wyjaśnił, że zasady umowy są adekwatne do specyfiki prowadzonej działalności.

Przewodniczący Komisji zapytał o oczekiwania dzierżawców.

Pani Rudny powiedziała, że oczekują, iż po ponad 13 letniej współpracy zasługują na umowę z 5-letnim terminem. Dodała, że jest ciekawa odpowiedzi jakiej udzielili na ich pismo Pan Dyrektor, bo jak stwierdziła, nie wierzy w prawdziwość tej informacji. Pan Dyrektor zastrzegł, że tego typu stwierdzenia są pomówieniami. Na zarzut, że nie będzie

kolejnej umowy odpowiedział, że nie było takiej odpowiedzi ale informacja, że kolejna umowa będzie zawierała szczegółowe zasady i obostrzenia i będzie zawarta na taki sam okres jak do tej pory.

Na tym Przewodniczący Komisji zakończył dyskusję w tym temacie.

Ad.6. Ustalenie rocznego planu pracy Komisji Budżetu i Finansów.

Przewodniczący zapytał członków Komisji o uwagi do przesłanego planu. Radny Wojciech Krzyżanowski zapytał, czy w ramach punktu 9: Analiza długoterminowych zobowiązań finansowych Gminy Kuźnia Raciborska, w tym poziomu zadłużenia i kosztów jego obsługi – przewidziana jest kwestia poręczenia dla GPWiK. Przewodniczący komisji odpowiedział, że ta sprawa wpisuje się w tematykę. Dodał, że usunął z poprzedniego projektu planu pracy Komisji oddzielny punkt dotyczący spółki dlatego, że nie jest to bezpośrednią kompetencją Rady.

Przewodniczący Rady Miejskiej zwrócił uwagę radnych na konieczność podjęcia prac nad uchwałą w sprawie diet radnych. Poprosił Panią Skarbnik o komentarz. Pani Skarbnik poinformowała, że w październiku ubiegłego roku brała udział w szkoleniu organizowanym przez Regionalną Izbę Obrachunkową, gdzie zwrócono uwagę, że należy kwestie diet dla radnych uregulować w kontekście prawa miejscowego, które to uchwały powinny być opublikowane w Dzienniku Urzędowym.

W dalszej części dyskusji poruszono również meritum sprawy, czyli zasady, na jakich radnym przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych. Radnym przedstawiono dane z okolicznych gmin w tym zakresie. Po rozprawę poddano kwestię odstępowania od rygoru potrącania części diety z powodu nieobecności na posiedzeniu. Temat będzie kontynuowany. Przewodniczący Rady Miejskiej poprosił o wysłanie wszystkim radnym tych materiałów w celu zapoznania się i przygotowania do dyskusji.

Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów

Kacper Cichocki
Rada Miejska w Kuźni Raciborskiej

Przygotowała: Ilona Burgiel